



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Основная общеобразовательная школа №23»**

Остров Чечень, 42, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367902, тел 8(963) 792-64-42 school\_23\_mchk@mail.ru ОГРН 10705620001489, ИНН/КПП 0560034309/057301001, ОКПО 49166232

№ 24-П

30.08.2023 г.

**ПРИКАЗ**

**«О снижении бюрократической нагрузки»**

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки педагогических работников, руководствуясь ст.47. ч.6.1 ФЗ от 29.12.2012г. №273 ФЗ «Об образовании в РФ», на основании письма Минпросвещения России от 18.12.2020 № СК-578/08, письма Рособрнадзора от 18.12.2020 №01-350/13-01 «О снижении документационной нагрузки учителей», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 "Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ" и на основании письма Минобрнауки РД от 13.09.2022 г. №06-12454/66-08/22 «О снижении бюрократической нагрузки»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обязательная документационная нагрузка учителей, связанная с их должностными обязанностями, устанавливается согласно «Перечню документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»:
  - Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
  - Журнал учета успеваемости.
  - Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
  - План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
  - Характеристика на обучающегося (по запросу).

2. Виды работ, связанные с ведением иной документации, не входят в непосредственные обязанности учителя или учителя, выполняющего функции классного руководителя, и осуществляются с письменного согласия работника с указанием в трудовом договоре содержания работ, срока их выполнения и размера оплаты (в соответствии с положениями Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016г. №536).

Директор МБОУ «ООШ №23»



С.М.Жабраилова